**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И ИСКУССТВ «ОВАЦИЯ»**
(наименование образовательной организации)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК
_____Николаева Т.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО ЦДТиИ «Овация»
_____ О.А.Балуда

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР "ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И ИСКУССТВ "ОВАЦИЯ"
Дата: 2021.04.17 19:30:40 +03'00'

# Должностная инструкция балетмейстера

## 1. Общие положения

1.1. Должность балетмейстера относится к категории специалистов.
1.2. На должность балетмейстера принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование (хореографическое) или среднее профессиональное образование (хореографическое).
1.3. Балетмейстер принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации (далее – ОО).
1.4. Балетмейстер должен знать:

– приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
– законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
– Конвенцию о правах ребенка;
– возрастную и специальную педагогику и психологию;
– физиологию, гигиену;
– теорию и практику хореографического искусства;
- историю отечественного и мирового балета, музыкального, театрального, циркового, других видов искусств и литературы;
- состояние современной отечественной и зарубежной хореографии, других видов исполнительских искусств;
- специфику развития интересов и потребностей обучающихся, их творческой деятельности;
– методику поиска и поддержки молодых талантов;
– содержание, методику и организацию одного из видов творческой деятельности: эстетической, оздоровительно-спортивной, досуговой;
– порядок разработки программ занятий объединений, основы деятельности детских коллективов;
– методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
– современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
– методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их замещающими), коллегами по работе;
– технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;

– трудовое законодательство;

– основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

– правила внутреннего трудового распорядка ОО;

– правила по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности.

## 2. Должностные обязанности

Балетмейстер выполняет следующие должностные обязанности:

– добросовестно исполняет свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;

- создаёт новые и возобновляет ранее созданные постановки (номера);

- собирает и анализирует необходимый хореографический, музыкальный репертуар;

- планирует и обеспечивает репетиционный процесс;

– консультирует родителей (лиц, их заменяющих) и педагогических работников по вопросам подготовки обучающихся к их участию в массовых, концертно-конкурсных мероприятиях, поездках;

– обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время концертно-конкурсной деятельности;

– применяет педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

– учитывает особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдает специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействует при необходимости с медицинскими организациями;

– соблюдает правовые, нравственные и этические нормы, следует требованиям профессиональной этики;

– уважает честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

– соблюдает правила внутреннего трудового распорядка;

– соблюдает трудовую дисциплину;

– выполняет установленные нормы труда;

– соблюдает требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

– бережно относится к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;

– незамедлительно сообщает работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества);

– осуществляет свою деятельность на высоком профессиональном уровне;

– систематически повышает свой профессиональный уровень;

– проходит в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

– проходит в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, а также основ медицинских знаний и оказания первой помощи;

– соблюдает устав образовательной организации;

– участвует в работе педагогических, методических советов, в других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их

заменяющим;

– выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности;

- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса и управления образовательным учреждением.

## 3. Права

3.1. Балетмейстер имеет право:

– участвовать в управлении ОО, защищать свою профессиональную честь и достоинство;

– получать от руководителей и специалистов ОО информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

– знакомиться с проектами решений администрации Центра, касающихся его деятельности;

– свободно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;

– представлять на рассмотрение руководителя ОО предложения по вопросам своей деятельности;

– повышать свою профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

3.2. Балетмейстер также имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

## 4. Ответственность

4.1 Балетмейстер несет ответственность:

– за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в соответствии с действующим трудовым законодательством;

– за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, – в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

– за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

Инструкция действительна до замены новой.

С инструкцией ознакомлен:

_____ _____

(подпись) (Ф. И. О.)

_____

(дата)