# МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И ИСКУССТВ «ОВАЦИЯ»

(наименование образовательной организации)

СОГЛАСОВАНО		УТВЕРЖДАЮ
Председатель ПК	_Николаева Т.В.	Директор МБОУ ДО ЦДТиИ «Овация» О.А.Балуда

# Должностная инструкция

## инженера

#### 1. Общие положения

- 1.1 Должность инженера относится к категории учебно-вспомогательного персонала.
- 1.2. Инженер назначается и освобождается от должности директором МБОУ ДО ЦДТиИ «Овация» (далее Центр).
- 1.3. Инженер Центра должен иметь высшее, либо среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу педагогической работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование, которая относится к направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.
- 1.4. Инженер обязан подчиняться непосредственно директору.
- 1.5. В своей профессиональной деятельности инженер Центра руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, основами педагогики; психологии, физиологии и гигиены, общих теоретических дисциплин в объеме, который необходим для решения педагогических, научно-методических задач; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения, трудовым договором.
- 1.6. Инженер Центра должен строго соблюдать положения Конвенции о правах ребенка.
- 1.7. Инженер Центра должен знать:
- основные законы и иные нормативно-правовые акты, которые регламентируют образовательную деятельность.
- основные направления и перспективы развития современного образования и педагогической науки;
- основы работы с компьютером, принтером, текстовыми редакторами и редакторами презентаций, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- нормативные требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов в Центре;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации.
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.
- 1.8. Инженеру Центра запрещено использование образовательной деятельности:
- в целях политической агитации, принуждения школьников к принятию политических, религиозных или иных убеждений, либо отказу от них;
- для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни;
- в целях агитации, которая пропагандирует исключительность, превосходство, либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной

или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения детям недостоверных сведений об исторических, национальных, религиозных и культурных традициях народов;

- для побуждения учащихся к действиям, которые явно противоречат Конституции Российской Федерации.

#### 2. Функции

Основными направлениями деятельности инженера являются:

- 2.1. Обеспечение процессов создания и развития внутришкольной сети, охватывающей все подразделения Центра.
- 2.2. Настройка базового программного и аппаратного обеспечения.
- 2.3. Определение и осуществление сетевой политики Центра.
- 2.4. Организация бесперебойной работы всех звеньев информационной системы Центра.
- 2.5. Выполнение функции мастера обучения пользователей сети.

#### 3. Должностные обязанности

# Инженер выполняет следующие обязанности:

- 3.1. Обеспечение строгого соблюдения трудовой и производственной дисциплины, осуществление организаторской работы, направленной на ее укрепление, устранение потерь рабочего времени, рациональное использование трудовых ресурсов, формирование стабильного трудового коллектива, создание благоприятных условий работы общеобразовательного учреждения; своевременное применение мер воздействия к нарушителям трудовой дисциплины с учетом мнения трудового коллектива.
- 3.2. Неуклонное соблюдение законодательства о труде, правил охраны труда.
- 3.3. Выполнение поручений директора Центра в установленный срок.
- 3.4. Выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечение охраны жизнедеятельности и здоровья обучающихся.
- 3.5. Планирование своей работы, систематическое повышение своей профессиональной квалификации.
- 3.6. Участие в обеспечении функционирования Центра при возникновении различных чрезвычайных ситуаций.
- 3.7. Осуществление работ по техническому обеспечению информатизации Центра:
- создание и развитие внутришкольный сети, охватывающей все подразделения Центра;
- выполнение работ по приобретению, обслуживанию, ремонту, усовершенствованию технических средств, пополнению расходных материалов;
- обеспечение сохранности и работоспособности технических средств, планирование своевременного обновления оборудования;
- 3.8. Сопровождение и модернизация автоматизированной информационно-управляющей системы Центра.
- 3.9. Выявление потребностей администрации школы в программных средствах.
- 3.10. Техническое сопровождение оборудования:
- профилактическое обслуживание компьютеров и проверка технического состояния оборудования (тестирование);
- устранение мелких неисправностей технических средств;
- организация своевременного и качественного ремонта техники через организации, с которыми заключены договоры о техническом обслуживании;
- выявление потребностей Центра в программно-технических средствах и расходных материалах;
- осуществление инсталляции сетевого (операционного и прикладного) программного обеспечения;
- обеспечение устойчивой и бесперебойной работы локальной сети;
- обеспечение безопасности при работе в сети Интернет;
- обслуживание пользователей локальной сети (создание доменных имен и почтовых ящиков);
- внедрение и обслуживание современных технических и программных средств;
- поддержка работы локальной сети Центра и интернет-сервера.

- 3.11. Обеспечение надежного хранения информации, ее своевременного резервного копирования и восстановления.
- 3.12. Осуществление своих функций в соответствии с должностной инструкцией и в объеме, установленном трудовым законодательством.
- 3.13. Поддержка работоспособности серверов, их администрирование.
- 3.14. Антивирусная защита компьютеров, сети, сервера.
- 3.15. Обеспечение устойчивой и бесперебойной работы локальной сети.
- 3.16. Обеспечение безопасности данных при работе в сети Интернет.
- 3.17. Обеспечение консультации и технической поддержки учителей Центра при работе с локальной сетью и ресурсами сети Интернет.

# 4. Права

## Инженер имеет право:

- 4.1. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.2. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.3. Защищать свои интересы самостоятельно и(или) через представителя, в том числе адвоката.
- 4.4. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.5. Требовать от пользователей информационной системы соблюдения инструкций по эксплуатации программного обеспечения.
- 4.6. В установленном порядке повышать свою квалификацию на специализированных семинарах, конференциях и курсах.
- 4.7. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными данной должностной инструкцией обязанностями.

#### 5. Ответственность

Инженер несет ответственность за:

Инструкция действительна до замены новой.

- 5.1. Бесперебойную работу всех звеньев информационной системы Центра.
- 5.2. Достоверность предоставляемой информационной системой отчетности.
- 5.3. Сохранность информации.
- 5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, законных распоряжений администрации образовательного учреждения, а также должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за не использование предоставленных прав, определенных трудовым законодательством.
- 5.5. За виновное причинение образовательному учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей инженер несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и(или) гражданским законодательством

#### 6. Взаимоотношения. Связи по должности

TI					
1/1	Ή	$\mathbf{T} \wedge \boldsymbol{\epsilon}$	TT	<b>P</b> 1	^ '
r i	$\Pi$	nι	νп	$\sim$	J.

6.1. Работает в тесном контакте с администрацией и педагогическим коллективом Центра.

С инструкцией ознакомлен (а):		
(подпись)	(Ф. И. О.)	