Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей детская школа искусств «Овация» муниципального образования город Краснодар

ПРИКАЗ

от 01.09.2014г. № 31-ув

«Об организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2014-2015 учебный год»

В целях рациональной организации учебно-воспитательного процесса в школе, осуществления действенного управления, создания условий для образования и воспитания учащихся и работы сотрудников школы на основании Закона РФ "Об образовании", приказов и распоряжений вышестоящих органов образования, Устава школы, правил внутреннего трудового распорядка, по согласованию с профсоюзным комитетом и на основании решения педагогического совета от 30.08.2014 года (протокол № 1), приказываю:

1. Утвердить программу деятельности МБОУ ДОД ДШИ «Овация» на 2014/2015 учебный год (приложение № 1)
2. Утвердить образовательную программу МБОУ ДОД ДШИ «Овация» на 2014/2015 учебный год (приложение № 2)
3. Утвердить годовой календарный МБОУ ДОД ДШИ «Овация» на 2014/2015 учебный год (приложение № 3)
4. Утвердить 6-дневную рабочую неделю
5. Утвердить должностные инструкции зам. директора школы, зав. структурными подразделениями, педагогических работников и сотрудников школы (приложение № 4)
6. Утвердить график дежурства по школе администрации (приложение № 5)
7. Зам. директора по УВР, зав. структурными подразделениями обеспечить контроль за качеством и полнотой выполнения государственных программ по учебным предметам
8. Проводить аттестацию учащихся согласно Положению об аттестации
9. Запретить отпускать учащихся с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации
10. Запретить удаление учащихся с уроков, моральное или физическое воздействие на учащихся
11. Запретить допускать на занятия учащихся в верхней одежде и без сменной обуви
12. Возложить ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время занятий на преподавателей и дежурного администратора, во время

проведения внеурочных мероприятий - на преподавателя, назначенного приказом директора школы

13. Проводить все внеклассные мероприятия по утвержденному директором школы плану
14. Запретить производить замену занятий по договоренности между преподавателями без разрешения администрации школы
15. Запретить допускать на уроки посторонних лиц без разрешения директора школы
16. Считать обязательным для каждого ученика ведение дневников
17. Преподавателям:

17.1. в срок до 10 сентября подготовить и сдать в учебную часть личные дела учащихся, индивидуальные, календарно-тематические и репертуарные планы

17.2. в работе с журналами и личными делами строго руководствоваться Положением о ведении документации

17.3. включение учащихся в списки журнала, исключение из состава учащихся производить только в соответствии с приказом директора школы

17.4. нести ответственность за сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества, санитарное состояние закрепленного за ним кабинета

17.5. нести ответственность за поведение детей во время перемены

17.6. неукоснительно выполнять трудовой распорядок

17. Назначить ответственной за организацию работы по профилактике и предупреждению ДТП зам.директора по ВР Пылеву Т.В.
18. Назначить ответственной за прохождение сотрудниками школы медицинского осмотра и флюорографии Николаеву Т.В.
19. Зам. директора по УВР, зав. структурными подразделениями довести данный приказ до сведения коллектива
20. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МБОУ ДОД ДШИ «Овация» О.А.Балуда